

Les Jardins de François.

St-Sauveur

Photo prise dans le cadre de
l'activité du 21 juin dernier.



No 100—Novembre 2023

DANS CE NUMÉRO...

- ◆ Mot de la présidente..... 1
- ◆ Retour sur l'assemblée générale 3
- ◆ Comité directeur 4
- ◆ Des priorités inscrites dans le plan
d'action 7
- ◆ États financiers 9
- ◆ Vérification des états financiers 10
- ◆ Résumé des activités tenues
en 2022-2023 11
- ◆ Activités 23-24 12
- ◆ Recrutement de membres..... 13
- ◆ Partir en voyage 14
- ◆ Calendrier des rencontres AQDER
Laurentides 15
- ◆ Adresse et mot de passe 16
- ◆ Publipostage 16

Mot de la présidente



Le 26 septembre, l'année associative 2023-2024 s'est amorcée de belle façon avec une assemblée générale au théâtre Gilles-Vigneault à Saint-Jérôme et une visite guidée des coulisses de cet établissement. M. Marc Bourcier, maire de la ville, a donné le ton en soulignant l'importance du rôle à la direction d'un établissement scolaire. Une conférence de M. Michel Coulombe nous a fait faire un voyage en images et en chansons sous le thème « Les mélodies du bonheur » au cinéma.

Voir les commentaires des membres
participants à cette rencontre, à la page 3.

L'assemblée générale, avec une nouvelle formule de travail en ateliers sur le développement des priorités de notre section, s'est déroulée rondement. Les échanges fructueux guideront le comité de direction vers des actions concrètes afin de maintenir et d'améliorer nos conditions de retraités tout en considérant les réalités auxquelles nous sommes confrontés. Le plan d'action qui est aussi notre rapport annuel a été présenté et il a reçu un accueil favorable de la part des membres présents.

Les dossiers politiques et de vigilance économique demandent aussi d'être suivis de près.

Le jugement de la cause qui aurait permis aux retraités de moins de 65 ans d'adhérer à la RAMQ dès la prise de retraite n'a pas été favorable à ce groupe de direction.

La loi 126 qui a privé d'indexation les retraités du RRPE depuis 6 ans prendra fin en janvier 2024 pour la première cohorte touchée par l'application de cette loi. La cause est toujours en appel. Des développements dans ce dossier vous seront communiqués au cours de l'année.

Les situations de la vie quotidienne et les responsabilités qui s'y rattachent nous amènent à développer de nouveaux outils et à tenir des rencontres pour vous soutenir lors de ces situations.

Dans le dossier des assurances, le service « Dialogue » et des améliorations dans les services en assurance santé complémentaire seront mis en place dès janvier 2024. Des précisions vous seront fournies éventuellement.

Nous assurons une utilisation responsable des budgets de notre section. La vérification des états finan-

ciers est faite de manière rigoureuse par deux membres élus par l'assemblée générale.

Une planification de rencontres et d'activités vous est présentée pour une vie sociale intéressante. Cette programmation vous est présentée à la page 13. Nous vous invitons à participer en grand nombre.

Pour une meilleure compréhension des dossiers traités par votre association, nous vous transmettons régulièrement l'information provenant tant de notre section locale que de l'AQDER provinciale.

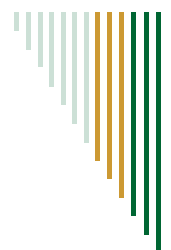
Le travail du comité de direction est bien amorcé. Vous retrouvez les fonctions et les responsabilités de chacun des membres dans les pages qui suivent. Bienvenue à Ariane Gaudreault, la nouvelle responsable des activités de la section.

Nous vous invitons à consulter régulièrement notre site Web pour le suivi de nos activités et pour les informations à jour des dossiers de notre association à l'adresse www.aqderlaurentides.com.

Nous souhaitons une participation et une collaboration de la part de nos membres. Vos commentaires, vos opinions et vos idées sont nécessaires pour qu'on puisse bien vous représenter et pour défendre les dossiers qui nous concernent tous et toutes.

Souhaitons-nous une belle année!

Francine Toupin



RETOUR SUR L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

J'ai grandement aimé la dernière assemblée générale. Le lieu de la rencontre était agréable et j'ai particulièrement apprécié le modèle de conférence. Le travail en ateliers est toujours très positif car il nous implique directement. Ceci est à reproduire.

André-Gilde Poirier, CSSRDN

Quelle belle conférence sur LE BONHEUR à laquelle nous avons assisté!!!

La passion pour le cinéma de Michel Coulombe, chroniqueur à la radio et à la télévision, a conquis les membres présents avec l'approche LES MÉLODIES DU BONHEUR, présentant des extraits visuels et auditifs de films dans lesquels des souvenirs heureux et entraînants étaient évoqués. QUELLE BELLE FAÇON DE NOUS TOUCHER DROIT AU CŒUR et de nous rappeler QU'IL EN FAUT PEU POUR ÊTRE HEUREUX!

Pour ce qui concerne les sujets plus administratifs de la rencontre, la formule de discussion en ateliers a été efficace pour dégager les priorités du plan d'action 2023-2024. Les participants ont fait preuve de respect et d'écoute lors des échanges. Formule à privilégier à nouveau.

Enfin, la visite des coulisses du théâtre Gilles-Vigneault pour les invités fut appréciée. L'exécutif a pris soin d'organiser un moment particulier pour nos accompagnateurs, faisant ainsi preuve d'une belle marque d'attention à leur endroit.

Bref, une TRÈS AGRÉABLE MATINÉE de BONHEUR!

France Ménard, CSSRDN

Le foyer du Théâtre Gilles-Vigneault: quel bel endroit pour tenir une rencontre d'une quarantaine de personnes même si le beau soleil de cette journée qui entrait dans la salle peut avoir importuné quelques personnes!

Avec l'accueil par le maire de la ville, M. Bourcier, je revivais une vieille tradition de l'AQDER Laurentides, soit de visiter chaque année une ville différente de notre territoire pour la tenue de l'assemblée générale.

Notre conférencier nous a rappelé de bons souvenirs cinématographiques et musicaux. Ce fut très intéressant.

Les documents pertinents à l'assemblée générale, reçus à l'avance, ont contribué à ce que celle-ci se déroule rondement.

Mon seul bémol : le stationnement. Pas parce que celui-ci était payant, mais parce que les places disponibles étaient rares.

Serge D'Aoust, CSSMI

L'équipe de direction a à cœur ses membres. On a pu le constater lors de la dernière Assemblée générale: la préparation de la rencontre et son déroulement reflètent un haut standard. Cette équipe dynamique travaille fort pour offrir le meilleur à ses membres. Rigueur et écoute sont toujours présentes à chacune des activités. Sans compter une communication régulière sur les enjeux de l'Association provinciale et sur les orientations de notre région. Merci à chacun d'entre vous pour votre implication continue!

Marjolaine D'Anjou, CSSMI

La conférence de Michel Coulombe était fantastique. Le thème choisi du bonheur, à travers l'histoire du cinéma et ses chansons, était bien amusant. Cela a mis une belle ambiance pour débiter la journée.

L'assemblée m'a bien informée sur ma nouvelle Association. Les gens qui nous représentent travaillent très fort pour nous... et ce, rappelons-nous qu'ils sont eux aussi, tout comme nous, retraités et qu'ils font cela bénévolement !

En ateliers, nous avons pu donner notre avis sur des priorités d'actions à venir. L'animation était bien préparée pour y parvenir.

Ce fut une matinée enrichissante, divertissante, constructive et intéressante ! Orchestrée par des gens engagés et dévoués !

Un grand MERCI !

Manon Doré, CSSL

En me retrouvant parmi des directions retraitées de ma génération et des générations précédentes, j'ai eu une pensée pour celles toujours en fonction et je me suis dit qu'on aurait sûrement quelque chose à leur léguer... Cette première assemblée générale m'a permis d'amorcer cette réflexion...

Ariane Gaudreault, CSSRDN

Veuillez prendre note que lors des prochains événements, le comité de direction s'assurera que le stationnement soit facile d'accès.

Merci de votre compréhension.



Chaleureux remerciements à Francine, Jacques, Christiane, Suzanne, Nicole, Robert et Gilles pour l'excellence de votre travail!

COMITÉ DIRECTEUR

2023-2024

RESPONSABILITÉS	NOM ET COORDONNÉES
<p style="text-align: center;">Présidente</p> <p>Membre du conseil d'administration de l'ADEL, Représentante au conseil de l'AQDER provinciale, Coordination du développement et des activités de la section des Laurentides, Accueil des futurs et des nouveaux retraités, Préparation des cartes d'anniversaire et des certificats Diamant, Envoi des condoléances et des dons lors du décès d'un membre ou d'un proche des membres.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Francine Toupin</i></p>  <p><u>Courriel :</u> <u>ft001csrdn@hotmail.com</u> <u>Cellulaire :</u> (450) 512-5241</p>
<p style="text-align: center;">Vice-présidente</p> <p>Remplacement de la présidente en son absence, En collaboration avec la présidente, préparation de l'ordre du jour des rencontres du comité de direction et suivi des dossiers qui lui sont confiés, Communication aux membres de toutes les informations provenant de notre section et de l'AQDER provinciale (courriels et envois postaux), Répondante locale du dossier des assurances.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Nicole Leblanc</i></p>  <p><u>Courriel :</u> <u>nicoleleblanc211@gmail.com</u> <u>Cellulaire :</u> (450) 821-0949</p>

RESPONSABILITÉS	NOM ET COORDONNÉES
<p style="text-align: center;">Trésorier</p> <p>Gestion financière du budget, Production des états financiers et des prévisions budgétaires, Aide et collaboration à l'élaboration des sondages et à la production des tableaux, Collaboration à la préparation de l'assemblée générale et des activités qui engendrent des dépenses et des revenus, Collaboration à l'activité sociale de l'ADEL: inscriptions et dépôts, Soutien à la technologie lors d'événements.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Jacques Hébert</i></p>  <p><u>Courriel :</u> <u>hebertjack@icloud.com</u></p> <p><u>Cellulaire :</u> (450) 280-0329</p>
<p style="text-align: center;">Secrétaire</p> <p>Rédaction des procès-verbaux des rencontres, Gardien des dossiers et des archives de la section, Mise à jour de la liste des membres, Production du Trait d'Union, Collaboration à l'accueil des futurs et des nouveaux retraités, Collaboration à la préparation de l'assemblée générale, Collaboration à la mise en page du plan d'action et du rapport annuel.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Suzanne Hébert</i></p>  <p><u>Courriel :</u> <u>suzannehebert0@gmail.com</u></p> <p><u>Cellulaire :</u> (450) 565-7137</p>
<p style="text-align: center;">Conseillère</p> <p>Responsable du dossier du plan d'action qui servira de rapport annuel, Suivi des réflexions, des échanges, des propositions et des actions en lien avec les priorités, Proposition d'actions en lien avec la priorité #5 « Le bien-être des personnes âgées », Appui et diffusion des solutions de la coalition pour la dignité des aînés.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Christiane Lamer</i></p>  <p><u>Courriel :</u> <u>c.lamer@aeromag2000.com</u></p> <p><u>Cellulaire :</u> (514) 603-9110</p>

RESPONSABILITÉS	NOM ET COORDONNÉES
<p style="text-align: center;">Conseiller</p> <p>Collaboration à l'accueil des futurs et des nouveaux membres, Envoi des cartes d'anniversaire aux membres et des certificats Diamant, Planification des conférences pour les membres, Suivis aux sondages réalisés par la section et par ceux de l'AQDER provinciale, Membre du comité de vigilance économique à l'AQDER provinciale (président du comité CVE).</p>	<p style="text-align: center;"><i>Robert Cadieux</i></p>  <p>Courriel : <u>cadiro@ymail.com</u></p> <p>Téléphone : (450) 569-7289</p>
<p style="text-align: center;">Conseillère</p> <p>Planification de la réalisation et de l'évaluation des activités sociales de la section, Prise de photos lors des rencontres et des activités, Rédaction des communiqués pour le site Web à la suite des activités, Achat des prix pour la participation des membres aux activités et suivi des gagnants sur le formulaire préparé à cet effet.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Ariane Gaudreault</i></p>  <p>Courriel : <u>gaudreault.ariane@videotron.ca</u></p> <p>Téléphone : (450) 530-4407</p>

Merci Gilles !

À la fin de la dernière année, Gilles Lemay nous annonçait son intention de ne pas poursuivre sa participation au sein du comité de direction. Il demeure cependant membre du comité Web provincial.

Cependant, Gilles nous offre son aide pour nous soutenir dans les tâches qui concernent le site Web local (le dépôt de documents et de photos ainsi que les mises à jour). Nous sommes reconnaissants de pouvoir compter sur lui.

Encore une fois, merci Gilles !

DES PRIORITÉS INSCRITES DANS LE PLAN D'ACTION

Notre association locale a amorcé une réflexion concernant le développement des priorités que nous vous avons présentées à l'assemblée générale en septembre 2022. Nous avons regardé avec attention ces priorités et nous avons identifié des actions concrètes que nous vous présentons dans le plan d'action de 2022 à 2025.

Nous vous présentons un bref aperçu de ce plan d'action, lequel servira de rapport annuel pour les prochaines années. Nous vous invitons à consulter notre site Web pour la version complète de ce plan, des réalisations 2022-2023 et des projections futures.

Conséquemment aux ateliers tenus lors de l'assemblée générale, nous considérerons l'ensemble des moyens que vous nous avez proposés. Nous ferons un suivi afin de rendre compte de nos réalisations.

PRIORITÉ LOCALE 1 : La gouvernance

Elle est assurée par l'assemblée générale, par le comité de direction, par le conseil des présidents et par les différents comités.

OBJECTIFS

Développer une gouvernance plus démocratique et plus représentative.

QUELQUES MOYENS

- Participation de la présidence et des membres du CD à des comités de l'AQDER provinciale,
- Participation au CA de l'ADEL,
- Poursuite du modèle participatif de l'assemblée générale.

PRIORITÉ LOCALE 2 : Le socio-culturel

Cette priorité s'actualise principalement par des activités sociales et culturelles.

OBJECTIFS

Offrir une gamme d'activités présentées par l'assemblée générale.

QUELQUES MOYENS

- Sondage sur les intérêts des membres,
- Conférences,
- Proposition d'activités variées : culturelles, sociales, sportives.

PRIORITÉ LOCALE 3 : L'économique

Les assurances, l'indexation et nos régimes de retraite constituent les principaux dossiers de cette priorité.

OBJECTIFS

Être vigilants et préoccupés par la pérennité de nos régimes de retraite.

QUELQUES MOYENS

- Participation et concertation avec d'autres organismes lorsque des actions sont menées.

S'assurer de diffuser l'information dans le dossier des assurances.

- Désignation d'une personne responsable de ce dossier dans notre section.

PRIORITÉ LOCALE 4 : La communication

Elle se concrétise par de l'information provenant de la section locale et de l'AQDER provinciale, (par des courriels, par des envois postaux, par des sites Web, par des échanges verbaux... et par la diffusion d'autres éléments d'information d'intérêt).

OBJECTIFS

QUELQUES MOYENS

S'assurer que les membres soient tenus informés tant au niveau local que provincial.	<ul style="list-style-type: none">• Publication du Trait d'Union en début d'année,• Publication d'un Trait d'Union/Express au besoin pendant l'année,• Envoi des Inform AQDER et de toutes autres informations d'intérêt,• Transmission des procès-verbaux du CD,• Transmission par la présidence d'informations en présence des membres,• Rédaction d'un plan d'action.
Maintenir à jour notre site Web.	<ul style="list-style-type: none">• Promotion de la visite du site Web local,• Promotion de la visite du site Web provincial.

PRIORITÉ LOCALE 5 : Le bien-être des personnes âgées

Cette priorité vise à traiter les membres en toute dignité.

OBJECTIFS

QUELQUES MOYENS

Militer pour le maintien à domicile.	<ul style="list-style-type: none">• Appui aux solutions et aux recommandations de la Coalition pour la dignité des aînés.
Étendre la couverture de l'assurance-maladie.	<ul style="list-style-type: none">• Ajout de soins universels : dentisterie, ophtalmologie, santé mentale et autres.
Supporter et accompagner les membres.	<ul style="list-style-type: none">• Appel et ou visite des membres qui ne viennent pas à nos rencontres afin de connaître leurs besoins, leurs difficultés,• Envoi de cartes, de mots d'encouragement, de certificats.
Promouvoir l'importance de la prévention en santé physique, mentale et cognitive.	<ul style="list-style-type: none">• Offre d'activités physiques dans notre calendrier,• Promotion du site 50 +.

PRIORITÉ LOCALE 6 : Les nouveaux membres

Quoique cette priorité concerne plus particulièrement les membres retraités au cours des cinq dernières années, elle coconcerne aussi les futurs retraités.

OBJECTIFS

QUELQUES MOYENS

Établir et maintenir des liens étroits avec l'ADEL.	<ul style="list-style-type: none">• Siège au conseil d'administration de l'ADEL,• Collaboration et participation à l'organisation d'activités.
Prendre contact avec les futurs retraités dès que nous sommes informés de leur retraite.	<ul style="list-style-type: none">• Siège au conseil d'administration de l'ADEL,• Collaboration et participation à l'organisation d'activités,• Invitation à une rencontre locale d'information.

ÉTATS FINANCIERS

AQDER section 12—Laurentides

AQDER Association québécoise des directeurs et directrices d'école retraités Section 12 - Laurentides

Résultats financiers relatifs aux activités de l'Association

Exercice ayant débuté le 1er septembre 2022 et s'étant terminé le 31 août 2023

Et

Prévisions budgétaires relatives aux activités de l'Association

Exercice débutant le 1er septembre 2023 et se terminant le 31 août 2024

	Réal		Budget	
	2022-2023	2022-2023	2022-2023	2023-2024
	%	\$	\$	\$
10- SECTION DES REVENUS				
11- Subvention de l'Aqder provinciale	101	12 135,80	12 000,00	12 000,00
12- Cotisation des membres réguliers		0,00		
13- Cotisation des membres honoraires		0,00		
14- Cotisations spéciales		0,00		
15- Surplus d'apport provenant d'activités autorisées	125	2 507,00	2 000,00	2 000,00
16- Revenus de placements		115,45	-	
17- Autres revenus		2 000,00	-	
18- Dons reçus en espèces		50,00		
19- Divers		0,00	-	
TOTAL DES REVENUS		16 808,25	14 000,00	14 000,00
20- SECTION DES DÉPENSES				
21- Frais généraux d'administration	54	648,82	1 200,00	1 000,00
22- Frais bancaires	0	0,00	50,00	50,00
23- Frais de représentation des membres du CD	100	1 200,00	1 200,00	1 200,00
24- Frais de déplacement	67	1 002,43	1 500,00	1 000,00
24.1- Assemblée générale AQDER	155	3 870,24	2 500,00	2 500,00
25- Frais reliés aux réunions du comité de direction	128	3 207,70	2 500,00	2 500,00
26- Dépenses reliées à l'animation	71	836,75	1 000,00	1 000,00
27- Dépenses reliées activités sociales des membres	180	5 407,47	3 000,00	3 650,00
28- Dons, dépenses dues aux événements sociaux	26	244,80	950,00	500,00
29- Frais payés d'avance, autres dépenses	261	261,15	100,00	100,00
29.1- Dépenses reliées à l'accueil des nouveaux membres				500,00
TOTAL DES DÉPENSES		16 679,36	14 000,00	14 000,00
AUGMENTATION (DIMINUTION) DE L'ENCAISSE.....		128,89		
ENCAISSE À L'OUVERTURE DE L'EXERCICE.....		12 896,96		
ENCAISSE À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE.....		13 025,85		

Signature **Jacques Hébert** Date 2023-08-31

Fonction Trésorier AQDER Laurentides



VÉRIFICATION DES ÉTATS FINANCIERS

2022-2023



Nous sougnés, avons vérifié les comptes de l'Association des directeurs et directrices d'établissement d'enseignement retraités, section des Laurentides, couvrant la période du 1^{er} septembre 2022 au 31 août 2023.

Nous avons constaté que les déboursés étaient accompagnés de pièces justificatives et que les dépôts avaient aussi les pièces justifiant les entrées de fonds.

En vertu des documents présentés, nous croyons que les états financiers représentent fidèlement la situation financière de l'AQDER, section Laurentides, au 30 août 2023.

Saint-Eustache, le 30 août 2023.

Handwritten signature of Françoise Soucisse.

Françoise Soucisse
Vérificatrice

Handwritten signature of Antonio Lavigne.

Antonio Lavigne
Vérificateur

Merci à Françoise et à Antonio pour la vérification rigoureuse des états financiers!

RÉSUMÉ DES ACTIVITÉS TENUES EN 2022-2023

<p>Mardi 4 octobre 2022 Le Sentier des cimes, Mont-Blanc</p> <p>12 participants, tirage 2 cartes cadeaux. Magnifique journée. Activité appréciée.</p> 	<p>Avril 2023 Conférence Zoom</p>  <p>Sujet: une notaire parle de succession 25 participants incluant des membres de Laval.</p>
<p>Mardi 22 novembre 2022 Déjeuner CORA, Saint-Jérôme</p>  <p>22 participants, tirage de 3 cartes cadeaux et paiement de 3 factures de déjeuner.</p>	<p>Mai 2023 Accueil des nouveaux retraités</p> <p>6 nouveaux membres ont participé</p>
<p>Samedi 10 décembre 2022 Concert de Noël, Église de Saint-Eustache</p> <p>Quelques membres ont assisté au concert .</p> 	<p>Mercredi 21 juin 2023 Visite des Jardins de François, Saint-Sauveur</p> <p>Environ 16 participants. Magnifique journée.</p> 
<p>Mardi 10 janvier 2023 Dîner du Jour de l'An L'impressionniste à Saint-Eustache</p>  <p>33 participants, tirage de 4 cartes cadeaux. L'association a offert l'apéritif.</p>	<p>Lundi 3 juillet 2023 Activité sociale ADEL Club de golf de Piedmont</p>  <p>16 golfeurs et 6 membres de plus pour le souper.</p>
<p>Jeudi 16 février 2023 Dîner de l'amitié Pacini, Rosemère</p>  <p>28 participants, tirage de 3 cartes cadeaux.</p>	<p>Août 2023 Activité retrouvailles Vignoble de la Rivière du Chêne St-Eustache</p> <p>25 personnes et 4 cartes cadeaux.</p> 
<p>Mars 2023 Dîner Cabane à sucre, St-Eustache</p> <p>16 participants et 10 participants de la section Marguerite –Bourgeois.</p> 	<p>Mardi 26 septembre 2023 Assemblée générale Théâtre Gilles-Vigneault, St-Jérôme</p> <p>29 membres présents</p> 

N.B. Le souper à l'école Hôtelière des Laurentides prévu en avril 2023 a été annulé.

<p>10 octobre 2023 à 10h 00</p> <p>Conférence Zoom : « Le règlement de la succession »</p>	<p>Avril 2024</p> <p>Dîner Cabane à sucre Endroit à déterminer</p>
<p>9 novembre 2023 9h 00</p> <p>Déjeuner « Au petit café chez Denise » à St-Sauveur</p>	<p>21 mai 2024</p> <p>Accueil des nouveaux retraités Détails à venir</p>
<p>28 novembre 2023 à 10h 00</p> <p>Conférence Zoom : « Homologation »</p>	<p>2 juillet 2024</p> <p>Activité sociale ADEL Détails à venir</p>
<p>Janvier 2024</p> <p>Déjeuner du Jour de l'An (Endroit à déterminer)</p>	<p>Août 2024 (date à venir)</p> <p>Activité retrouvailles Endroit et date à déterminer</p>
<p>Février 2024</p> <p>Dîner de l'amitié Endroit à déterminer</p>	<p>24 septembre 2024</p> <p>Assemblée générale Détails à venir</p>

Nos conférences

Nous proposons aux membres de l'AQDER des rencontres d'information. En avril 2023, nous avons offert une première rencontre au cours de laquelle M^e Mélanie Bellemare, notaire, a abordé le testament et le mandat de protection. En octobre, lors de la seconde rencontre, M^e Bellemare a abordé l'ensemble des opérations reliées au règlement de la succession.

Nous avons planifié une troisième rencontre **le 28 novembre prochain**. M^e Bellemare abordera les mesures d'assistance, l'homologation et la tutelle. Nous vous invitons à vous joindre à nous en grand nombre.

En terminant, nous vous suggérons deux brochures gratuites qui proviennent du Gouvernement du Québec et de l'Office de la protection du consommateur.

www.opc.gouv.qc.ca ou 514-253-6556 :

- ⇒ Ainés et consommation (des droits à faire valoir),
- ⇒ Les contrats liés à des services funéraires et à l'achat de sépulture.

Si vous désirez nous suggérer des thématiques, il nous fera plaisir d'en tenir compte dans la prochaine année. Vous pouvez transmettre vos suggestions par courriel, à Robert Cadieux, à l'adresse suivante: cadiro@ymail.com.



À chacune des activités, nous prenons des photos en vue de les mettre sur notre site.

Pour ceux et celles qui ne veulent pas que soit diffusée leur photo, vous devrez envoyer un courriel à Ariane Gaudreault, à l'adresse suivante:
gaudreault.ariane@videotron.ca.

RECRUTEMENT DE MEMBRES

Rejoindre notre AQDER locale...

Vous connaissez un retraité ou une retraitée qui a déjà été une direction d'établissement scolaire et qui n'est pas membre d'une association de retraités...

Nous vous invitons à lui remettre les coordonnées téléphoniques (450-821-0949) et le courriel de Nicole Leblanc (nicoleleblanc211@gmail.com) pour qu'on puisse être en contact par un appel de courtoisie ou par un courriel de notre responsable...

Nous avons tous le droit d'être informés des options d'assurances qui s'offrent à nous, des dossiers concernant les aînés qui seront traités et débattus par nos représentants et en prime d'avoir accès à des activités de réseautage intéressantes et variées.



PARTIR EN VOYAGE

Vous partez prochainement en voyage ?

Voici 7 éléments, trop souvent oubliés, dont il faut tenir compte avant votre voyage afin de profiter de votre séjour en toute sécurité.

1. Apportez des photocopies de votre passeport.

2. Vérifiez vos protections avec l'Industrielle Alliance.

Notre régime d'assurance collective inclut dans l'assurance santé complémentaire une couverture d'assurance voyage. Vérifiez que vous détenez bien une assurance santé complémentaire IA.

Pour toute question sur le sujet, veuillez appeler le service à la clientèle de l'IA au : 1-877-422-6487.

3. Apportez votre carte d'assurance collective.

4. Pensez à vos médicaments et à vos ordonnances.

5. Vérifiez les avertissements en vigueur. Consultez le site Web du gouvernement du Canada pour prendre connaissance de tous

les avertissements qui pourraient concerner votre destination et du même coup, avoir un impact sur votre voyage.

6. Apportez votre preuve d'assurance voyage.

7. Faire valider votre état de santé avant votre départ.

Assurez-vous que votre état de santé est stable avant de partir. Pour valider si votre état de santé est stable, communiquez avec l'Assistance voyage de l'IA au : 1-800-203-9024.

Être prévoyant peut parfois être une tâche fastidieuse, mais cela peut vous éviter bien des ennuis qui seraient beaucoup plus difficiles à gérer lors de votre retour à la maison. Nous vous conseillons de bien vous préparer afin de pouvoir profiter pleinement de votre voyage.

Bon voyage!



CALENDRIER AQDER LAURENTIDES

2023-2024

Octobre 2023							Novembre 2023							Décembre 2023							Janvier 2024						
di	lun	mar	me	jeu	ven	sa	di	lun	ma	me	jeu	ven	sa	dim.	lun	ma	me	jeu	ven	sa	di	lun	ma	me	jeu.	ven	sa
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4						1	2		1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
29	30	31					26	27	28	29	30			24/31	25	26	27	28	29	30	28	29	30	31			

Février 2024							Mars 2024							Avril 2024							Mai 2024						
di	lun	ma	me	jeu.	ven	sa	dim.	lun	ma	me	jeu	ven	sa	di	lun	ma	me	jeu.	ven	sa	di	lun	ma	me	jeu	ven	sa
				1	2	3						1	2		1	2	3	4	5	6				1	2	3	4
4	5	6	7	8	9	10	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11
11	12	13	14	15	16	17	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18
18	19	20	21	22	23	24	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25
25	26	27	28	29			24/31	25	26	27	28	29	30	28	29	30					26	27	28	29	30	31	

Juin 2024							Juillet 2024							Août 2024							Septembre 2024						
di	lun	ma	me	jeu.	ven	sa	di	lun	ma	me	jeu.	ven	sa	di	lun	ma	me	jeu	ven	sa	di	lun	ma	me	jeu	ven	sa
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	31	29	30					
30																											

Rencontre comité de direction AQDER Laurentides 3 octobre 2023, 14 novembre 2023, 18 décembre 2023, 23 janvier 2024, 13 février 2024, 19 mars 2024, 23 avril 2024, 21 mai 2024, juin 2024, 9 juillet 2024	Conseil d'administration ADEL et activité sociale 16 octobre 2023, 22 novembre 2023, 29 janvier 2024, 14 juin 2024, 2 juillet 2024, 16 août 2024
Conseil des présidents et pré-cp (Francine) 4-17-18 octobre 2023, 1er- 20-21 février 2024, 4 juin 2024	Rencontre annuelle AQDER provinciale à Trois-Rivières (délégués) 3-4-5 juin 2024
Rencontre annuelle et assemblée générale AQDER Laurentides 24 septembre 2024	Rencontre soutien local en assurances (Nicole) 17 octobre 2023
Comité Web (Gilles) 18 septembre 2023, 12 octobre 2023, 13 novembre 2023, 5 février 2024, 18 mars 2024, 15 avril 2024, 13 mai 2024	Comité de vigilance économique (Robert) 13 septembre 2023, 6 novembre 2023, 8 janvier 2024, 20 mars 2024, 6 mai 2024



ADRESSE ET MOT DE PASSE

*Vous trouverez les procès-verbaux
de chacune de nos rencontres
sur le site Web de notre section à l'adresse
www.aqderlaurentides.com
sous l'onglet « membres ».*

Le mot de passe est « aqder12 ».



PUBLIPOSTAGE

*Ce journal est imprimé et posté gratuitement
par le Centre de services scolaire des Mille-Îles
et le Centre de formation professionnelle, l'Émergence .*

Nous les en remercions.

Mise en pages: Anne Longpré

Révision linguistique: France Ménard